

## ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ที่ ป. ๓/๒๕๖๒

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับการใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นอากรขาเข้า  
สำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องตามมาตรา ๓๐/๑

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามา  
เพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องตามมาตรา ๓๐/๑ แห่งพระราชบัญญัติ  
ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๓/๑ และมาตรา ๓๐/๑  
แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. ๒๕๒๐ สำนักงานโดยได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการ  
ส่งเสริมการลงทุน จึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติสำหรับการใช้สิทธิและประโยชน์  
ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้อง  
ตามมาตรา ๓๐/๑ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ของ” หมายความว่า ของที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบ  
ที่เกี่ยวข้อง และให้หมายความรวมถึง ของต่าง ๆ เช่น พืช สัตว์ จุลินทรีย์ สิ่งของ ของต้นแบบ  
(PROTOTYPE) และสารเคมี เป็นต้น ที่นำเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่อใช้ในกิจกรรมที่ผู้ได้รับ  
การส่งเสริมการลงทุนดำเนินการเพื่อทดลอง วิจัยและพัฒนา หรือทดสอบในโครงการที่ได้รับการส่งเสริม  
การลงทุน

“การทดสอบที่เกี่ยวข้อง” หมายความว่า การทดสอบที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องจากการวิจัย  
และพัฒนาในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

“บัญชีรายการ” หมายความว่า รายการของที่ใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบ  
ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับอนุมัติให้ยกเว้นอากรขาเข้า

“ปริมาณอนุมัติสูงสุด” หมายความว่า ปริมาณการอนุมัติให้นำเข้าของที่ได้รับการยกเว้น  
อากรขาเข้า (MAX IMPORT)

“ส่งปล่อย” หมายความว่า การแจ้งไปยังกรมศุลกากรเพื่อการใช้สิทธิและประโยชน์ยกเว้น  
อากรขาเข้าสำหรับของ เพื่อใช้ในการทำพิธีการทางศุลกากร ขอคืนอากร หรือขอถอนการวางประกันอากร

“ค้ำประกัน” หมายความว่า การอนุญาตให้ใช้หนังสือค้ำประกันของธนาคารเพื่อเป็นประกัน  
อากรขาเข้าสำหรับของ

“การรายงาน” หมายความว่า การที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำหลักฐานการใช้ของตาม  
แผนงานวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องที่ได้รับความเห็นชอบมาดำเนินการแจ้ง  
ต่อสำนักงาน

“ของที่ไม่ได้ใช้งาน” หมายความว่า ของก่อนที่จะใช้ในงานวิจัยและพัฒนา หรือก่อนที่จะเข้ากระบวนการทดสอบ หรือมีสภาพไม่สามารถใช้งานตามวัตถุประสงค์ได้ เช่น มีตำหนิไม่ได้มาตรฐาน หรือเสียชีวิต เป็นต้น

“ปรับยอด” หมายความว่า การนำปริมาณการใช้งานสำหรับของ หรือการนำปริมาณสำหรับของที่ไม่ได้ใช้งานที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการชำระอากร ส่งออก บริจาค หรือทำลาย มาแจ้งต่อสำนักงานหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีการดำเนินการตามเงื่อนไขที่กำหนด

“รอบปี” หมายความว่า ระยะเวลาที่สำนักงานอนุมัติให้เริ่มต้นและสิ้นสุดการใช้สิทธิ และประโยชน์ยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของ

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

“หน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย” หมายความว่า หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนให้ดำเนินการส่งปล่อย ค่าประกัน ปรับยอด หรือดำเนินการอื่น ๆ ตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่จะได้รับสิทธิและประโยชน์การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของตามมาตรา ๓๐/๑ จะต้องเป็นผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในประเภทกิจการที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนกำหนด

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการส่งเสริมจะได้รับสิทธิและประโยชน์ตามมาตรา ๓๐/๑ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มใช้สิทธิและประโยชน์นำเข้าครั้งแรก

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ/แก้ไข บัญชีรายการ และปริมาณอนุมัติสูงสุด

๔.๑ การพิจารณาอนุมัติบัญชีรายการ/ปริมาณอนุมัติสูงสุด

๔.๑.๑ จะต้องเป็นของที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าตามมาตรา ๓๐/๑ โดยจะต้องสอดคล้องกับขั้นตอนการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

๔.๑.๒ ของที่จะขออนุมัติบัญชีรายการตามมาตรา ๓๐/๑ เพื่อใช้ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริม จะต้องไม่เข้าข่ายการนำเข้าตามที่กำหนด ดังนี้

(๑) เครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่ได้รับสิทธิและประโยชน์  
ตามมาตรา ๒๘

(๒) วัตถุดิบ หรือวัสดุจำเป็น ที่ได้รับสิทธิและประโยชน์ตามมาตรา ๓๐  
หรือมาตรา ๓๖ (๑) (๒)

(๓) ของที่ห้ามนำเข้ามาในราชอาณาจักรไทย ตามกฎหมายหรือ  
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๔) ของที่สามารถใช้สิทธิและประโยชน์ในการนำเข้าเพื่อการวิจัย  
และพัฒนาจากหน่วยงานอื่น ๆ

ทั้งนี้ สำหรับของที่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำเข้า เช่น พืช สัตว์ สารที่ก่อให้เกิดรังสี และยุทธภัณฑ์ เป็นต้น ต้องมีหลักฐานความเห็นชอบให้นำเข้าจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนยื่นเรื่องขออนุมัติบัญชีรายการและปริมาณอนุมัติสูงสุด

๔.๑.๓ จะต้องยื่นแบบคำขออนุมัติบัญชีรายการและปริมาณอนุมัติสูงสุดพร้อมยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องที่จะใช้ในการพิจารณาตามที่สำนักงานกำหนด

๔.๒ การพิจารณาอนุมัติแก้ไขบัญชีรายการ/แก้ไขปริมาณอนุมัติสูงสุด

๔.๒.๑ ของที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขบัญชีรายการ และ/หรือแก้ไขปริมาณอนุมัติสูงสุด จะต้องมียุทธศาสตร์เช่นเดียวกับข้อ ๔.๑.๑ และข้อ ๔.๑.๒

๔.๒.๒ จะต้องยื่นแบบคำขออนุมัติแก้ไขบัญชีรายการและแก้ไขปริมาณอนุมัติสูงสุด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมยื่นเอกสารที่เกี่ยวข้องที่จะใช้ในการพิจารณาตามที่สำนักงานกำหนด

ข้อ ๕ การอนุมัติสั่งปล่อยและค้ำประกัน

๕.๑ ผู้ได้รับการส่งเสริมที่ขออนุมัติสั่งปล่อย มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๕.๑.๑ ต้องเป็นของที่นำเข้ามาโดยใช้สิทธิและประโยชน์และยังอยู่ภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์ในรอบปีที่ใช้สิทธิเท่านั้น

๕.๑.๒ ต้องเป็นรายการของที่ได้รับอนุมัติบัญชีรายการและปริมาณอนุมัติสูงสุด

๕.๑.๓ ปริมาณของที่นำเข้าสะสมต้องไม่เกินปริมาณอนุมัติสูงสุด (MAX IMPORT)

๕.๑.๔ การสั่งปล่อยของเพื่อขอคืนอากรต้องขอคืนภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์ในรอบปีที่ใช้สิทธิเท่านั้น

๕.๑.๕ การสั่งปล่อยของเพื่อถอนการค้ำประกัน ต้องเป็นรายการที่ได้รับอนุญาตให้ทำการค้ำประกันไว้ และจะต้องขอสั่งปล่อยเพื่อถอนการค้ำประกันภายในระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์ในรอบปีที่ใช้สิทธิเท่านั้น

๕.๑.๖ ให้ยื่นคำขอกับสำนักงานหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ ผู้ได้รับการส่งเสริมที่ขออนุมัติค้ำประกัน มีหลักเกณฑ์ดังนี้

๕.๒.๑ สำนักงานจะอนุญาตให้ใช้การค้ำประกันอากรขาเข้าได้ไม่เกินระยะเวลาที่ได้รับสิทธิและประโยชน์ในรอบปีที่ใช้สิทธิเท่านั้น

๕.๒.๒ ผู้ได้รับการส่งเสริมที่ขออนุญาตให้นำเข้ามาในระหว่างที่ขอขยายเวลานำเข้าในรอบปีถัดไป สำนักงานจะอนุญาตให้ใช้การค้ำประกันอากรขาเข้าไม่เกินช่วงระยะเวลาของรอบปีที่ยื่นขอขยายเวลานำเข้าเท่านั้น

๕.๒.๓ ให้ยื่นคำขอกับสำนักงานหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ การขอขยายเวลานำเข้า

๖.๑ ต้องยื่นแบบคำขอขยายเวลายกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของตามมาตรา ๓๐/๑ ก่อนสิ้นสุดระยะเวลานำเข้าไม่เกิน ๒ เดือน หรือหลังจากสิ้นสุดระยะเวลานำเข้าไม่เกิน ๒ เดือน

๖.๒ สำนักงานจะพิจารณาอนุมัติให้ขยายเวลานำเข้าของ ครั้งละไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๗ การรายงาน

๗.๑ ผู้ได้รับการส่งเสริมจะต้องรายงานการใช้ของที่ผ่านกระบวนการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับความคิดเห็นชอบในรอบปีที่ใช้สิทธิต่อสำนักงานเพื่อปรับยอด ภายใน ๔ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น

๗.๒ ของที่นำเข้ามาโดยได้รับการยกเว้นอากรขาเข้า จะต้องนำมาใช้ในการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งการทดสอบที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยและพัฒนาในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ภายใน ๓ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น

๗.๓ กรณีที่ผู้ได้รับการส่งเสริมไม่รายงานการใช้ของภายในรอบปีที่ใช้สิทธิตามข้อ ๗.๑ หรือไม่สามารถนำของไปใช้งาน ภายในระยะเวลาตามข้อ ๗.๒ จะต้องชำระอากรขาเข้าตามสภาพของของราคา และอัตราอากรที่เป็นอยู่ ณ วันนำเข้า

ข้อ ๘ ของที่ไม่ได้ใช้งาน

กรณีมีของที่ไม่ได้ใช้งานในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ให้ผู้ได้รับการส่งเสริมดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ การขอส่งออก บริจาค หรือทำลาย จะต้องยื่นขออนุญาตและดำเนินการส่งออก บริจาค หรือทำลาย ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น และส่งรายงานเพื่อปรับยอดภายใน ๔ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น โดยไม่มีภาระภาษีอากร

๘.๑.๑ กรณีส่งออก จะต้องเป็นของที่ไม่ได้ใช้งาน และต้องการส่งออกไปนอกราชอาณาจักร

(๑) ยื่นหนังสือขออนุญาตส่งออก

(๒) จัดทำรายการของที่ไม่ได้ใช้งานที่จะส่งออก ดังนี้

- ชนิดและปริมาณของที่ไม่ได้ใช้งาน
- สาเหตุของการไม่ได้ใช้งาน

๘.๑.๒ กรณีบริจาค จะต้องเป็นของที่ไม่ได้ใช้งาน ชนิดที่ผู้รับบริจาคพึงใช้ประโยชน์ได้ตามลักษณะกิจกรรมของผู้รับบริจาค และผู้รับบริจาคจะต้องออกหนังสือการรับบริจาคไว้เป็นหลักฐาน โดยระบุรายละเอียดของที่รับบริจาคให้ชัดเจน โดยหน่วยงานที่รับบริจาค ได้แก่ ส่วนราชการ องค์กรของรัฐบาล องค์กรสาธารณกุศล หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน

(๑) ยื่นแบบคำขออนุญาตบริจาค

(๒) จัดทำรายการของที่ไม่ได้ใช้งานที่จะบริจาค ดังนี้

- ชนิดและปริมาณของที่ไม่ได้ใช้งาน

- สาเหตุของการไม่ได้ใช้งาน

๘.๑.๓ กรณีทำลาย จะต้องเป็นของที่ไม่ได้ใช้งาน ซึ่งไม่สามารถจัดเก็บในรูปแบบเดิมได้ และต้องการทำลายของดังกล่าวให้เป็นเศษซาก

(๑) ยื่นหนังสือขออนุมัติวิธีทำลาย

(๒) จัดทำรายการของที่ไม่ได้ใช้งานที่จะทำลาย ดังนี้

- ชนิดของที่ไม่ได้ใช้งาน

- สาเหตุของการไม่ได้ใช้งาน

- วิธีการทำลาย

(๓) นำของที่ไม่ได้ใช้งานไปทำลายตามวิธีการที่ได้รับอนุมัติ โดยต้องได้รับการรับรองชนิดและปริมาณที่ทำลายจากสำนักงานหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย

๘.๒ กรณีขอชำระอากร สำหรับของที่ไม่ได้ใช้งาน จะต้องยื่นขอชำระอากร และชำระอากรให้เสร็จสิ้นภายใน ๓ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น และส่งรายงานเพื่อปรับยอดภายใน ๔ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น โดยจะต้องชำระอากรขาเข้าตามสภาพของของ ราคา และอัตราอากรที่เป็นอยู่ ณ วันนำเข้า

(๑) ยื่นหนังสือขอชำระอากร

(๒) จัดทำรายการของที่ไม่ได้ใช้งานที่จะชำระอากร ดังนี้

- ชนิดและปริมาณของที่ไม่ได้ใช้งาน

- สาเหตุของการไม่ได้ใช้งาน

๘.๓ เมื่อผู้ได้รับการส่งเสริมได้ดำเนินการส่งออก บริจาค ทำลาย และชำระอากรตามที่ได้รับอนุมัติแล้ว ให้ส่งเอกสารหลักฐาน เช่น รายงานสรุปชนิด ปริมาณ หลักฐานการส่งออก หลักฐานการบริจาค หลักฐานการทำลาย และหลักฐานการชำระอากร เป็นต้น มายังสำนักงานเพื่อขอปรับยอด ภายใน ๔ เดือน หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น

๘.๔ ในกรณีมีเหตุอันสมควร ผู้ได้รับการส่งเสริมจะต้องจัดเก็บของที่ไม่ได้ใช้งาน เศษซาก หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สำนักงานหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตรวจสอบ เป็นระยะเวลา ๑ ปี หลังสิ้นสุดสิทธิและประโยชน์ของรอบปีนั้น

ข้อ ๙ ในกรณีที่ผู้ได้รับการส่งเสริมมีความประสงค์จะนำของที่ได้รับยกเว้นอากรขาเข้า ตามมาตรา ๓๐/๑ หรือของที่ไม่ได้ใช้งาน หรือเศษซาก ไปเก็บนอกสถานประกอบการที่ได้รับ การส่งเสริม จะต้องยื่นแบบคำขออนุญาตและเก็บไว้นอกสถานประกอบการในช่วงระยะเวลาที่ได้รับสิทธิ และประโยชน์ในรอบปีที่ใช้สิทธิเท่านั้น

ข้อ ๑๐ การไม่ดำเนินการตามเงื่อนไข

ในกรณีที่ผู้ได้รับการส่งเสริมไม่สามารถใช้ของที่นำเข้ามาได้ตามระยะเวลาที่กำหนด และมีของคงเหลืออยู่ หรือไม่รายงานการใช้ของตามระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๗ และข้อ ๘

สำนักงาน จะดำเนินการเพิกถอนสิทธิและประโยชน์ของรอบปีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเงื่อนไข โดยจะต้องชำระอากร ขาเข้าตามสภาพของของ ราคา และอัตราอากรที่เป็นอยู่ ณ วันนำเข้า

ข้อ ๑๑ เอกสารที่ยื่นต่อสำนักงาน จะต้องลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสาร โดยผู้มีอำนาจลงนามตามกฎหมาย พร้อมประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ทุกฉบับ

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่มีปัญหาไม่อาจวินิจฉัยได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติข้างต้น ให้เลขาธิการ คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ดวงใจ อัครวินตจิตร

เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน